

Số: /KH-UBND

Phổ Thuận, ngày 16 tháng 01 năm 2023

KẾ HOẠCH

Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023 của xã Phổ Thuận

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2019 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Luật phòng, chống tham nhũng; Kế hoạch số 65/KH-UBND ngày 11/01/2023 của Ủy ban nhân dân thị xã Đức Phổ về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023 của thị xã Đức Phổ. Ủy ban nhân dân xã Phổ Thuận ban hành Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tăng cường trách nhiệm của cán bộ, công chức nhất là người đứng đầu trong việc chỉ đạo, điều hành và thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng; tập trung tổ chức triển khai, cụ thể hóa các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp trong các nghị quyết, chương trình, kế hoạch của Thị ủy, UBND thị xã và Đảng ủy xã về thực hiện các nghị quyết, kết luận, chỉ thị của Trung ương, Chính phủ, của tỉnh, của thị xã về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực góp phần thực hiện được mục tiêu theo Kết luận số:10-KL/TW ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị là “*kiên quyết khắc phục những hạn chế, yếu kém, tạo chuyển biến rõ rệt trong 5 năm tới, ngăn chặn, từng bước đẩy lùi tham nhũng, lãng phí*”; thực hiện có hiệu quả các biện pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực; phát hiện, xử lý và thu hồi tài sản tham nhũng, xử lý người có hành vi tham nhũng, tiêu cực nhằm góp phần xây dựng bộ máy nhà nước trong sạch, vững mạnh, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức liêm chính, có phẩm chất đạo đức cách mạng; nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội.

2. Công tác phòng, chống tham nhũng là nhiệm vụ chính trị trong tâm, thường xuyên, phải được triển khai cụ thể, thực hiện đồng bộ, kết hợp chặt chẽ giữa tích cực phòng ngừa, chủ động phát hiện và kiên quyết xử lý nghiêm minh, kịp thời hành vi tham nhũng; không có vùng cấm, không có ngoại lệ, không có đặc quyền, bất kể người đó là ai. Phải phòng ngừa là chính, cơ bản, lâu dài; phát hiện, xử lý là quan trọng, cấp bách; phải được thực hiện kiên trì, liên tục, tích cực, chủ động, có trọng tâm, trọng điểm; gắn phòng, chống tham nhũng, tiêu cực với xây dựng, chỉnh đốn Đảng; phát huy sức mạnh của cả hệ thống chính trị và toàn thể nhân dân trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

- Cán bộ, công chức trong cơ quan nghiêm túc quán triệt, tổ chức thực hiện kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023 của UBND thị xã, UBND xã được ban hành, đồng thời xây dựng kế hoạch cụ thể hóa của từng ngành, từng lĩnh vực, từng cá nhân cán bộ, công chức để thực hiện. Kịp thời bám sát chỉ đạo của các cơ quan cấp trên và xác định cụ thể nội dung, nhiệm vụ, đề ra các giải pháp và thời gian thực hiện.

- Ủy ban nhân dân xã thành lập tổ kiểm tra. Công tác kiểm tra được thực hiện thường xuyên, xử lý nghiêm đối với các cá nhân vi phạm hoặc chấp hành thực hiện không nghiêm túc kế hoạch này.

2. Nâng cao hiệu quả công tác thông tin, tuyên truyền, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng

- Tiếp tục chỉ đạo, thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, chỉ đạo của Trung ương, tỉnh, thị xã, các văn bản hướng dẫn thực hiện luật PCTN cho cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách trong cơ quan và nhân dân gắn với việc tổ chức thực hiện: Kết luận số 21-KL/TW ngày 25/10/2021 của Ban Chấp hành Trung ương về đẩy mạnh xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; kiên quyết ngăn chặn, đẩy lùi, xử lý nghiêm cán bộ, đảng viên suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hoá"; Kết luận số 01-KL/TW ngày 18/5/2021 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; Chỉ thị số 41-CT/TU ngày 19/5/2020 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp nhận, giải quyết tố giác, tin báo về tội phạm và kiến nghị khởi tố liên quan đến dấu hiệu tội phạm về trật tự quản lý kinh tế, chức vụ.

- Chủ động phối hợp với các tổ chức chính trị xã hội, đoàn thể trong công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về phòng chống tham nhũng, tiêu cực.

- Cán bộ, công chức và người lao động trong cơ quan, nhất là người đứng đầu nâng cao trách nhiệm trong việc tuyên truyền, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tự rèn luyện, nâng cao đạo đức, tính liêm khiết, tuân thủ nghiêm pháp luật và quy tắc ứng xử, chuẩn mực đạo đức công vụ của người cán bộ, công chức.

- Về đối tượng tuyên truyền: Tất cả cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và nhân dân trên địa bàn xã.

- Về hình thức tuyên truyền: Đa dạng hóa các hình thức như: Tổ chức thực hiện tuyên truyền tập trung tại các điểm ở các khu dân cư, lồng ghép vào các hội

ngợi cán bộ, công chức, cuộc họp thường kỳ trong cơ quan, hội nghị tiếp xúc cử tri, tiếp công dân thường xuyên, tiếp công dân lưu động, sinh hoạt của các hội đoàn thể... hoặc dùng băng rôn, khẩu hiệu, pa nô, áp phích.

3. Triển khai thực hiện quyết liệt, đồng bộ các giải pháp phòng, ngừa tham nhũng theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng.

- Cán bộ, công chức và người hoạt động không chuyên trách trong cơ quan, nhất là người đứng đầu đề cao trách nhiệm, siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện đồng bộ các giải pháp phòng, ngừa tham nhũng, tiêu cực trong đó chú trọng thực hiện một số nội dung sau:

a) Trách nhiệm nêu gương của người đứng đầu về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực: Thực hiện nghiêm quy định về trách nhiệm nêu gương của đảng viên theo Nghị quyết Hội nghị lần thứ VIII của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII; thực hiện nghiêm quy định những điều đảng viên không được làm, gắn với việc thực hiện trách nhiệm và xử lý trách nhiệm người đứng đầu theo các Quyết định của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Quảng Ngãi và Ban Thường vụ Thị ủy Đức Phổ.

b) Chủ tịch UBND xã chấp hành, thực hiện nghiêm nhiệm vụ tiếp công dân theo Luật Tiếp công dân; trực tiếp chủ trì đối thoại với nhân dân để xem xét, giải quyết các tồn tại, vướng mắc nổi cộm trên địa bàn quản lý.

c) Về công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan: Thực hiện nghiêm túc, đầy đủ quy định về công khai, minh bạch theo quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và các văn bản liên quan (trừ các văn bản không được công khai theo quy định).

d) Về chế độ, định mức tiêu chuẩn: Thực hiện nghiêm túc Quy chế chi tiêu nội bộ của cơ quan, Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công; việc chi, khoán kinh phí đảm bảo nguyên tắc công khai, dân chủ, đúng quy định, phục vụ hiệu quả hoạt động của cơ quan; xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch tự kiểm tra nội bộ về thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ của cơ quan.

e) Về quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp:

- Tiếp tục thực hiện Quyết định số 129/QĐ-TTg ngày 02/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế văn hóa công sở; Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27 tháng 12 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án văn hóa công vụ; Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV ngày 26/02/2007 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc ban hành quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong bộ máy chính quyền địa phương; Quyết định số 64/2007/QĐ-TTg ngày 10/5/2007 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế về việc tặng quà, nhận quà và nộp lại quà tặng của cơ quan, tổ chức, đơn vị có sử dụng ngân sách Nhà nước của cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 59/NĐ-CP ngày 01/7/2019; các quy định về ứng xử, văn hóa công sở của ngành đã ban hành và các quy định về những việc cán bộ, công chức không được làm.

- Rà soát, sửa đổi, bổ sung Quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của cơ quan để làm cơ sở thực hiện; Văn phòng- Thống kê, định kỳ 6 tháng và 01 năm báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch phòng, chống tham nhũng về UBND thị xã theo quy định.

- Văn phòng - Thống kê bám sát hướng dẫn của cấp trên và phối hợp với các ngành quan liên quan xây dựng, ban hành quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức trong cơ quan, đồng thời thực hiện kiểm tra việc thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của các cơ quan; tổng hợp, báo cáo UBND xã về kết quả thực hiện.

f) Về chuyển đổi vị trí công tác: Rà soát, xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức nhằm phòng, ngừa tham nhũng, tiêu cực theo quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng và quy định của UBND tỉnh. Định kỳ báo cáo UBND cấp trên theo quy định.

g) Về cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt:

- Tiếp tục tổ chức thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TU ngày 18/10/2021 của Hội nghị Tỉnh ủy lần thứ 5 Khóa XX về đẩy mạnh cải cách hành chính và các văn bản: Kế hoạch số 768/QĐ-UBND ngày 36/8/2021 về cải cách hành chính tỉnh Quảng Ngãi giai đoạn 2021 – 2025; Chỉ thị số 09/CT-UBND ngày 26/4/2021 về việc đẩy mạnh cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; các chỉ đạo về thực hiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến lên mức độ 3, mức độ 4 của các cơ quan nhà nước tỉnh Quảng Ngãi; Quyết định số 12759/QĐ-UBND ngày 18/10/2021 về việc ban hành kế hoạch cải cách hành chính thị xã Đức Phổ giai đoạn 2021 – 2025; triển khai thực hiện xây dựng, khai thác, sử dụng phần mềm trên Cổng Dịch vụ công quốc gia; thực hiện hệ thống quản lý và điều hành văn bản, hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN/ISO 9001:2015.

- Tổ chức thực hiện có hiệu quả việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan, đơn vị, địa phương theo Kế hoạch số 151/KH-UBND ngày 21/12/2020 của UBND tỉnh, Kế hoạch số 3918/KH-UBND ngày 31/12/2020 của UBND thị xã về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước, phát triển chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng thị xã Đức Phổ, giai đoạn 2021 – 2025; Kế hoạch số 2665/KH-UBND ngày 18/9/2020 của UBND thị xã về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan nhà nước thị xã Đức Phổ giai đoạn 2021 – 2023, định hướng đến năm 2025.

- Văn phòng – Thống kê tham mưu UBND xã thực hiện nghiêm túc công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính theo quy định, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông giải quyết thủ tục hành chính kịp thời các thủ tục hành chính cho người dân, tổ chức và cá nhân.

- Giao cho công chức chuyên môn thuộc UBND xã chủ động rà soát, tham mưu UBND xã đề xuất UBND thị xã các cấp sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện cơ chế, chính sách, quy định về quản lý kinh tế, xã hội để đảm bảo kiểm soát việc thực thi quyền lực, đảm bảo công khai minh bạch, đẩy lùi tham nhũng, tiêu cực, trục lợi trong quản lý, sử dụng ngân sách, đầu tư công, quản lý đất đai...

h) Về kiểm soát thu nhập: Thực hiện đầy đủ, đúng trình tự, thời hạn kê khai, công khai tài sản thu nhập hàng năm; thực hiện kiểm tra nội bộ việc kê khai, công khai minh bạch tài sản, thu nhập hàng năm nhằm chấn chỉnh, uốn nắn kịp thời những sai sót.

Văn phòng- Thông kê tham mưu UBND xã triển khai thực hiện kê khai tài sản, thu nhập đúng theo quy định, tổng hợp báo cáo UBND cấp trên theo yêu cầu.

i) Chế độ trách nhiệm người đứng đầu cơ quan.

- Nghiêm túc thực hiện quy định giải trình của cơ quan nhà nước trong việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao theo quy định tại Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ.

- Nghiêm túc thực hiện trách nhiệm của người đứng đầu trong đảm bảo thực hành dân chủ cơ sở, phát huy quyền giám sát của công dân trong thực hiện đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

- Tập trung chỉ đạo xem xét, giải quyết kịp thời đúng thẩm quyền theo quy định về những vấn đề bức xúc được dư luận xã hội quan tâm; thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, xem xét, giải quyết thông tin phản ánh, tố cáo hành vi tiêu cực, tham nhũng, lãng phí.

- Thường xuyên chỉ đạo, rà soát quy trình giải quyết công việc, hoàn thiện các quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và xác định rõ thẩm quyền, trách nhiệm của tập thể, cá nhân trong từng nhiệm vụ, gắn với việc thực hiện nghiêm quy định trách nhiệm và xử lý trách nhiệm đối với người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu cơ quan trong việc thực hiện trách nhiệm được giao theo quy định của Luật phòng, chống tham nhũng, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ.

4. Công tác phát hiện và xử lý hành vi tham nhũng và những hành vi khác vi phạm pháp luật phòng, chống tham nhũng

a) Công tác kiểm tra nội bộ

Người đứng đầu UBND xã có trách nhiệm chỉ đạo xây dựng, triển khai thực hiện kế hoạch tự kiểm tra việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ, công vụ của từng bộ phận và từng cán bộ, công chức và người lao động trong cơ quan nhằm ngăn ngừa và kịp thời phát hiện xử lý, đề nghị xử lý hành vi tham nhũng. Đồng thời nâng cao nhận thức và hành động của đội ngũ cán bộ, công chức và người lao động trong đấu tranh phòng, chống tham nhũng.

b) Công tác thanh tra gắn với đấu tranh phòng, chống tham nhũng

Phối hợp cùng các cấp thực hiện tốt công tác thanh tra, kiểm tra việc triển khai thực hiện nhiệm vụ, công vụ trên tất cả các lĩnh vực công tác của đội ngũ cán bộ, công chức, người lao động của địa phương và công tác chỉ đạo, điều hành của UBND xã, Chủ tịch UBND xã. Nghiêm túc xử lý những vi phạm được các đoàn thanh tra, kiểm tra chỉ ra và đề nghị xử lý. Bên cạnh đó, thực hiện tốt công tác thanh tra xác minh các vụ việc liên quan đến tham nhũng có liên quan hoặc xảy ra trên địa bàn xã.

c) Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo hành vi tham nhũng

Tiếp tục thực hiện tốt Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26 tháng 5 năm 2014 của Bộ Chính trị về tăng cường công tác lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; thực hiện tốt công tác tiếp công dân định kỳ, tiếp công dân lưu động và đối thoại với tổ chức cá nhân về công tác giải quyết thủ tục hành chính, thực thi công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức xã. Các phản ánh, kiến nghị và đơn thư liên quan đến công tác tham nhũng phải được xác minh làm rõ và giải quyết kịp thời, xử lý, đề nghị xử lý nghiêm theo quy định pháp luật (nếu có).

5. Phát huy vai trò làm chủ của nhân dân; phối hợp chặt chẽ với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức thành viên, các cơ quan báo chí trong việc thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng.

Cán bộ, công chức nhất là người đứng đầu có trách nhiệm, phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức thành viên trong việc tuyên truyền, phổ biến cho nhân dân và các thành viên tổ chức mình thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng; xem xét kiến nghị của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức thành viên về các biện pháp nhằm phát hiện và phòng ngừa tham nhũng; xử lý kịp thời những kiến nghị của tổ chức và người dân do Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức thành viên yêu cầu; phối hợp và tạo điều kiện để Mặt trận Tổ quốc Việt Nam các cấp, các tổ chức chính trị- xã hội, các cơ quan truyền thông tham gia giám sát việc thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Nhiệm vụ chung

Cán bộ, công chức trong cơ quan căn cứ vào nhiệm vụ được giao và trên cơ sở, nhiệm vụ, giải pháp của Kế hoạch này xây dựng Kế hoạch cụ thể về công tác phòng, chống tham nhũng năm 2023 cụ thể của từng ngành, từng lĩnh vực phụ trách để triển khai thực hiện có hiệu quả trong từng lĩnh vực bằng việc làm cụ thể, phân công đơn vị thực hiện, với phương châm thiết thực, hiệu quả, tránh hình thức.

2. Nhiệm vụ cụ thể

a) Công chức Tư pháp - hộ tịch

- Chủ trì, phối hợp với các ngành có liên quan thường xuyên theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ trong Kế hoạch này; đồng thời, tổng hợp tình hình và kết quả thực hiện tham mưu UBND xã báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy, Hội đồng nhân dân xã và UBND thị xã theo quy định.

- Tham mưu cho UBND xã ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án của Chính phủ về “Tuyên truyền pháp luật về phòng, chống tham nhũng cho các tầng lớp nhân dân, cán bộ, công chức và người lao động”.

- Tham mưu cho UBND xã tổ chức thực hiện tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng trên địa bàn xã.

- Tham gia các lớp tập huấn, hướng dẫn kỹ năng phổ biến, tuyên truyền pháp luật cho đội ngũ cán bộ, công chức làm công tác tuyên truyền pháp luật về phòng, chống tham nhũng do các cấp tổ chức.

b) Công chức Tài chính- Kế toán

- Tham mưu xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ và triển khai thực hiện theo đúng quy định.

- Tham mưu UBND xã thực hiện và báo cáo kết quả thực hiện công khai minh bạch trong quản lý tài chính ngân sách, tài sản công trên địa bàn xã theo đúng quy định pháp luật như: công khai dự toán ngân sách hàng năm; công khai quyết toán; công khai kinh phí các dự án đầu tư cơ bản...

- Tham mưu UBND xã tổng hợp báo cáo đánh giá kết quả thực hiện công khai minh bạch tài chính, ngân sách, tài sản công...

c) Công chức Văn phòng- Thống kê

- Bám sát hướng dẫn của cấp trên tham mưu UBND xã ban hành quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp; văn hóa giao tiếp trong thi hành công vụ của các bộ, công chức và người lao động trong cơ quan theo quy định của Luật cán bộ, công chức.

- Tham mưu xây dựng, triển khai thực hiện kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác của cơ quan.

- Tham mưu UBND xã tổng hợp kết quả thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp báo cáo cấp trên theo hướng dẫn. Tham mưu xử lý đối với cá nhân vi phạm quy tắc (nếu có).

- Kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn xã theo quy định.

d) Công chức Văn hóa - xã hội và Phụ trách Đài truyền thanh – Quản lý Nhà văn hóa

- Bám sát hướng dẫn nội dung thông tin tuyên truyền pháp luật về phòng, chống tham nhũng của ngành cấp trên, để triển khai thực hiện công tác tuyên truyền theo đúng quy định. Đồng thời tiếp sóng, đưa tin về kết quả giải quyết vụ việc, vụ án tham nhũng, các chuyên mục, trang tin tuyên truyền về công tác phòng,

chống tham nhũng; quy định về khen thưởng người tố cáo hành vi tham nhũng; các vụ việc; vụ án được dư luận xã hội quan tâm xảy ra trên địa bàn thị xã, xã.

- Đẩy mạnh và nâng cao chất lượng hình thức tuyên truyền; thông tin kịp thời, chính xác tình hình và kết quả công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng.

Trên đây là Kế hoạch phòng chống tham nhũng năm 2023, đề nghị cán bộ, công chức và người lao động trong cơ quan nghiêm túc tổ chức thực hiện. Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện nếu có vướng mắc, phát sinh kịp thời phản ánh bằng văn bản về UBND xã (qua công chức Tư pháp – hộ tịch) để tổng hợp báo cáo UBND xã xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- UBND thị xã Đức Phổ;
- Thanh tra thị xã Đức Phổ;
- TT Đảng ủy;
- TT HĐND xã;
- CT- các PCT UBND xã;
- UBMTTQVN xã và các Hội đoàn thể;
- Cán bộ, công chức UBND xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Quang Thống