

Số: 23 /KH-UBND

Phổ Thuận, ngày 22 tháng 02 năm 2023

**KẾ HOẠCH**  
**Tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023**  
**trên địa bàn xã Phổ Thuận**

Thực hiện Quyết định số 1005/QĐ-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 xã Phổ Thuận. Ủy ban nhân dân xã Phổ Thuận xây dựng Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023 trên địa bàn xã Phổ Thuận như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Tuyên truyền, phổ biến, nâng cao nhận thức, tinh thần trách nhiệm tổ chức thực hiện cải cách hành chính của cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách về đẩy mạnh cải cách hành chính, nhằm thực hiện tốt chương trình tổng thể về cải cách hành chính, Kế hoạch cải cách hành chính hàng năm, Kế hoạch khắc phục hạn chế, nâng cao chỉ số cải cách hành chính của thị xã Đức Phổ nói chung và của xã Phổ Thuận nói riêng.

- Tăng cường các hoạt động tuyên truyền về cải cách hành chính, trọng tâm là cải cách hành chính, nâng cao chỉ số cải cách hành chính và xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách có đủ năng lực chuyên môn, đạo đức công vụ, ý thức trách nhiệm trong thực thi công vụ; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, xây dựng nền hành chính “kỷ luật, kỷ cương liêm chính, hành động, sáng tạo, hiệu lực, hiệu quả”.

- Phổ biến kết quả triển khai thực hiện văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn xã, tính hiệu quả, tính khả thi của từng văn bản quy phạm pháp luật được áp dụng vào thực tiễn, phát huy tốt vai trò của các tổ chức và cá nhân trong giám sát quá trình triển khai thực hiện cải cách thủ tục hành của Ủy ban nhân dân xã.

- Đảm bảo thông tin về tình hình triển khai và kết quả thực hiện cải cách hành chính, chỉ số cải cách hành chính được phản ánh đầy đủ, kịp thời. Đồng thời phát huy vai trò tích cực của Đài truyền thanh xã và trang thông tin điện tử của xã trong công tác thông tin tuyên truyền; nâng cao năng lực, tinh thần trách nhiệm cán bộ, công chức phụ trách đưa tin, bài về cải cách hành chính.

- Nâng cao kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ, quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách, thực hiện có hiệu quả cơ chế một cửa; đáp ứng ngày càng tốt hơn về dịch vụ hành chính công của tổ chức và công dân.

**2. Yêu cầu**

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền; đổi mới và đa dạng các hình thức tuyên truyền, nâng cao chất lượng các nội dung; chú trọng nêu gương các tổ chức, cá nhân làm tốt công tác cải cách hành chính.

- Cập nhật thường xuyên, đầy đủ kịp thời các văn bản quy phạm pháp luật, các bộ thủ tục hành chính trên các loại hình thông tin, tuyên truyền.

- Nội dung thông tin, tuyên truyền được trình bày rõ ràng, chuẩn xác, thu hút người xem. Hướng dẫn về thủ tục hành chính cần chính xác, chi tiết, tăng cường trả lời các tình huống cụ thể.

- Tuyên truyền cải cách hành chính gắn với tuyên truyền, phổ biến, giáo dục chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật nhà nước; góp phần nâng cao dân trí; phòng chống tham nhũng, phục vụ sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa và phát triển kinh tế - xã hội của xã.

- Đáp ứng kịp thời nhu cầu nắm bắt, tìm hiểu thông tin về cải cách hành chính của cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách và nhân dân trên địa bàn xã.

## **II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC THÔNG TIN, TUYÊN TRUYỀN**

### **1. Các văn bản của Chính phủ, Bộ, ngành Trung ương**

- Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021- 2030; Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban chấp hành Trung ương Đảng khóa XII một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

- Nghị định 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 15/5/2013; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính.

- Chỉ thị 13/CT-TTg ngày 10/6/2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong công tác cải cách hành chính.

- Quyết định số 942/QĐ-TTg ngày 15 tháng 06/ năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ đã ban hành phê duyệt Chiến lược phát triển Chính phủ điện tử hướng tới Chính phủ số giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030.

- Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 03 tháng 6 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt “chương trình chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

### **2. Các văn bản của tỉnh, thị xã và xã**

- Kế hoạch 126-KH/TU ngày 05/4/2018 của Tỉnh ủy về thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; Kế hoạch số 125-KH/TU ngày 05/4/2018 của Tỉnh ủy thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 125/10/2017 của Hội nghị lần thứ sáu Ban chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về một số vấn đề đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

- Nghị quyết số 04-NQ/TU ngày 18/10/2021 của Hội nghị Tỉnh ủy lần thứ 5 Khóa XX và Nghị quyết số 93/2021/NQ-HĐND ngày 10/12/2021 của HĐND tỉnh về đẩy mạnh CCHC; nâng cao thứ hạng các chỉ số CCHC, hiệu quả quản trị và hành chính công, năng lực cạnh tranh cấp tỉnh; Quyết định số 649/QĐ-UBND ngày 26/7/2021 của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch cải thiện, nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) Quảng Ngãi, giai đoạn 2021-2025; Quyết định số 768/QĐ-UBND ngày 26/8/2021 của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch CCHC tỉnh Quảng Ngãi giai đoạn 2021-2025; Quyết định số 14147/QĐ-UBND ngày 21/12/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 tỉnh Quảng Ngãi; Kế hoạch số 2536/KH-UBND ngày 08/11/2021 của UBND thị xã ban hành Kế hoạch cải thiện, nâng cao chỉ số cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) Quảng Ngãi, giai đoạn 2021 -2025 trên địa bàn thị xã Đức Phổ; Quyết định số 7817/QĐ-UBND ngày 30/12/2022 của UBND thị xã Đức Phổ ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 thị xã Đức Phổ;

- Quyết định số 48/2021/QĐ-UBND ngày 22/9/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi ban hành Quy định một số biện pháp chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của tỉnh Quảng Ngãi; Quyết định số 1576/QĐ-UBND ngày 14/9/2015 của Chủ tịch UBND tỉnh về kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức; các Quyết định công bố bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết ở cấp xã; Quyết định số 33/2018/QĐ-UBND ngày 18/10/2018 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc ban hành quy chế về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

Quyết định số 19/2018/QĐ-UBND ngày 10/8/2018 của UBND tỉnh Quy định trách nhiệm người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của tỉnh Quảng Ngãi; Quyết định số 673/QĐ-UBND ngày 30/8/2019 của UBND tỉnh phê duyệt đề án “xác định chỉ số cải cách hành chính của các sở, ban ngành cấp tỉnh, UBND các thị xã, thành phố và UBND các xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi”; Kế hoạch số 61/KH-UBND ngày 10/4/2019 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phát triển Chính phủ điện tử giai đoạn 2019-2020, định hướng đến 2025 của tỉnh Quảng Ngãi.

### **3. Một số nội dung cơ bản**

#### **a) Về cải cách thể chế**

- Tuyên truyền việc nâng cao chất lượng xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan hành chính Nhà nước các cấp nhằm đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, đồng bộ và khả thi của văn bản quy phạm pháp luật.

- Tuyên truyền về vai trò, trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức, nhất là người đứng đầu trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính và thực hiện giải quyết thủ tục cho tổ chức, cá nhân; trách nhiệm, quyền lợi của tổ chức cá nhân trong thực hiện thủ tục hành chính.

- Tuyên truyền về việc thể chế hóa nguyên tắc phân công, phối hợp, kiểm soát quyền lực nhà nước; phòng chống tham nhũng; tăng cường hiệu lực, hiệu quả quản trị Nhà nước; tăng cường tính công khai, minh bạch, trách nhiệm giải trình trong tổ chức và hoạt động của các cơ quan Nhà nước, các thiết chế trong hệ thống chính trị

### **b) Về cải cách thủ tục hành chính**

- Tuyên truyền cải cách hành chính, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính; tuyên truyền đầy đủ, kịp thời các văn bản quy phạm pháp luật đã được rà soát, sửa đổi, bổ sung, các thủ tục hành chính đã được đơn giản hóa, mới ban hành; đảm bảo các điều kiện cần thiết để thực tốt nhiệm vụ.

- Thông tin kịp thời các phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức về các quy định hành chính, thủ tục hành chính.

- Tuyên truyền việc thực hiện công khai minh bạch thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân và công dân, thực hiện tốt cơ chế một cửa, cơ chế “một cửa liên thông hiện đại” từ xã đến tỉnh.

### **c) Về xây dựng tổ chức bộ máy hành chính Nhà nước**

- Tuyên truyền việc thực hiện Đề án vị trí việc làm; công tác tinh giản biên chế và cơ cấu đội ngũ cán bộ, công chức theo Nghị quyết 39-NQ/TW ngày 17/4/2015 của Bộ Chính trị; Nghị quyết số 18-NQ-TW ngày 25 tháng 10 năm 2017 của Ban chấp hành Trung ương Đảng khóa XII một số vấn đề tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực hiệu quả.

- Tuyên truyền việc tiếp tục đổi mới phương thức hoạt động của bộ máy Nhà nước, thực hiện thống nhất cơ chế một cửa, một cửa liên thông, nâng cao chất lượng hoạt động của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa của UBND xã.

### **d) Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức**

- Tuyên truyền việc thực hiện chủ trương tinh giản biên chế, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách xã, đổi mới phương thức quản lý cán bộ, công chức; xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách có phẩm chất đạo đức tốt, vững vàng về chuyên môn, có tinh thần trách nhiệm và ý thức phục vụ nhân dân.

- Tuyên truyền nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu và đội ngũ cán bộ, công chức của UBND xã trong thực hiện chức trách nhiệm vụ được giao. Bố trí, phân công nhiệm vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức phù hợp với sở trường, trình độ năng lực chuyên môn. Chú trọng công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức xã.

### **e) Về cải cách tài chính công**

- Tuyên truyền cải cách tài chính công, thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch về tài sản công của đơn vị; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

### **f) Về hiện đại hóa hành chính**

- Tuyên truyền việc đổi mới lề lối và phương thức làm việc, ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động cơ quan hành chính nhà nước, đẩy mạnh hiện đại hóa nền hành chính; nâng cao khả năng tin học cho đội ngũ cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách của cơ quan.

- Tuyên truyền về kết nối liên thông hệ thống văn bản ở tất cả các cơ quan nhà nước cấp tỉnh, thị xã, xã.

- Tuyên truyền về công tác triển khai rộng rãi việc vận hành ISO hành chính theo hướng tin học hóa quản lý hành chính theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015; Việc thực hiện chỉ số đo lường sự hài lòng của cá nhân, tổ chức về sự phục vụ của Ủy ban nhân dân xã; Chỉ số cải cách hành chính hàng năm của xã.

### **III. HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN**

1. Thông qua các phương tiện thông tin đại chúng: Đài truyền thanh xã, các bản tin phát sóng định kỳ trên đài truyền thanh thị xã.

2. Tuyên truyền thông qua trang thông tin điện tử của xã.

3. Thường xuyên công khai, cập nhật thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung, thay thế trên bảng niêm yết công khai bộ thủ tục hành chính tại trụ sở UBND xã, Đài truyền thanh xã, Trang thôn tin điện tử xã.

4. Tổ chức tuyên truyền về công tác cải cách thủ tục hành chính thông qua các hội nghị, sinh hoạt của các hội đoàn thể và sinh hoạt cộng đồng tại khu dân cư.

5. Lồng ghép nội dung cải cách hành chính trong các cuộc họp, hội nghị tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Trên cơ sở kế hoạch này, cán bộ, công chức UBND xã phối hợp cùng các tổ chức chính trị - xã hội trong tổ chức thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính đến tận người dân. Ủy ban nhân dân xã giao nhiệm vụ cụ thể cho cán bộ, công chức thuộc UBND xã thực hiện như sau:

#### **1. Công chức Văn phòng – Thống kê**

- Là thường trực giúp UBND xã chỉ đạo điều hành thực hiện cải cách thủ tục hành chính, có nhiệm vụ làm đầu mối tổng hợp tình hình hoạt động có liên quan đến công tác phổ biến, tuyên truyền Chương trình tổng thể cải cách hành chính trên địa bàn xã.

- Phối hợp các ngành có liên quan, các tổ chức trong hệ thống chính trị- xã hội tuyên truyền công tác cải cách thủ tục hành chính trên địa bàn xã.

- Theo dõi tình hình, kết quả thực hiện cải cách hành chính của cơ quan, đảm bảo tính thường xuyên, liên tục, chính xác. Gắn công tác cải cách hành chính với công tác thi đua, khen thưởng trong hoạt động của cơ quan.

- Lập danh sách đưa bồi dưỡng kiến thức cải cách hành chính có lồng ghép về nội dung thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính báo cáo UBND thị xã tổ chức tập huấn.

- Cung cấp thông tin về tình hình thực hiện cải cách hành chính, giới thiệu mô hình, các điển hình tốt về cải cách hành chính để nhân rộng.

- Thường xuyên rà soát, cập nhật bộ thủ tục hành chính, các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản quy phạm pháp luật mới được ban hành hoặc được sửa đổi, bổ sung, thay thế và huy bỏ các thủ tục hành chính do UBND tỉnh ban hành trên bảng niêm yết công khai bộ thủ tục hành chính tại trụ sở UBND xã.

## **2. Công chức Văn hóa - Xã hội**

- Tham mưu thực hiện kế hoạch thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023; thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất về tình hình, kết quả thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính về UBND xã và Phòng Văn hóa - Thông tin thị xã.

- Theo dõi, tổng hợp, đánh giá tình hình thực hiện công tác tuyên truyền, kịp thời đề xuất, báo cáo UBND xã điều chỉnh bổ sung các biện pháp, hình thức tuyên truyền thích hợp với tình hình cụ thể của địa phương.

- Thực hiện nghiêm túc công tác thông tin tuyên truyền chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước.

- Chủ trì phối hợp với các ngành tổ chức tuyên truyền bằng nhiều hình thức trực quan cụ thể như: băng rôn, pa nô, áp phích, khẩu hiệu.

- Chịu trách nhiệm tham mưu UBND xã ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành công tác thông tin tuyên truyền về công tác cải cách thủ tục hành chính trên địa bàn xã.

## **3. Công chức Tư pháp - hộ tịch**

Lồng ghép nội dung tuyên truyền cải cách hành chính vào chương trình, kế hoạch tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật.

## **4. Đài truyền thanh xã**

Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính trên Đài truyền thanh và các phương tiện thông tin đại chúng.

Đổi mới hình thức thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính, viết các tin, bài về cải cách hành chính... đảm bảo chất lượng tin, bài và thu hút đông đảo người theo dõi.

## **5. Công chức Tài chính - kế toán**

Tham mưu xây dựng, bố trí kinh phí thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính trên địa bàn xã.

## **6. Đề nghị Mặt trận, các ngành Đoàn thể**

Phối hợp thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính, nâng cao nhận thức của từng Đoàn viên, hội viên và nhân dân về công tác cải cách hành chính, vận động Đoàn viên, hội viên tham gia giám sát thực hiện công tác cải cách hành chính.

Trên đây là Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023 của Ủy ban nhân dân xã Phổ Thuận, yêu cầu cán bộ, công chức nghiêm túc quán triệt và tổ chức thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- UBND thị xã;
- Phòng VH-TT thị xã;
- TT. Đảng ủy; TT. HĐND xã;
- CT- các PCT UBND xã;
- UBMTTQVN xã;
- Các ngành, đoàn thể;
- Đài truyền thanh xã;
- Lưu:VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Quang Thống**